



**OKRĘGOWY INSPEKTOR PRACY  
WE WROCŁAWIU**  
Andrzej Pogórski



UNP: WR-25-78336

WR-POR-A.2102.3.2025.18

Wrocław, 19 listopada 2025 r.

**PIERWSZA INFORMACJA  
O ZBĘDNYCH LUB ZUŻYTYCH SKŁADNIKACH RZECZOWYCH  
MAJĄTKU RUCHOMEGO BĘDĄCYCH W POSIADANIU OKRĘGOWEGO  
INSPEKTORATU PRACY WE WROCŁAWIU ORAZ W ODDZIAŁACH W  
JELENIEJ GÓRZE, W KŁODZKU ORAZ W ODDZIALE W WAŁBRZYCHU.**

Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu, ul. Zielonego Dębu 22; 51-621 Wrocław informuje, iż posiada zbędne i zużyte składniki majątku ruchomego — wymienione w załącznikach numer 1 do 4 — które zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U.2025.228 t.j.) przeznaczone są do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub darowizny.

Zainteresowani nabyciem poszczególnych składników mogą przesłać oferty do dnia **26 listopada 2025 roku do godziny 12:00 na adres:** Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu ul. Zielonego Dębu 22; 51-621 Wrocław e-mail: [kancelaria@wroclaw.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@wroclaw.pip.gov.pl). Obowiązkowo przy składaniu oferty należy wypełnić arkusz ofertowy wg wzoru zamieszczonego w załączniku nr 5.

Podmioty określone w § 38 oraz § 39 ww. rozporządzenia zainteresowane otrzymaniem składników majątku wymienionych w załącznikach 1 do 4 w formie nieodpłatnego przekazania lub darowizny składają pisemne wnioski. Wnioski należy złożyć zgodnie z zapisami § 38 oraz § 39 ww. rozporządzenia. Do wniosku o darowiznę lub nieodpłatne przekazanie wymagane jest dołączenie dokumentu umożliwiającego potwierdzenie statusu prawnego podmiotu.

**Inne postanowienia:**

1. Arkusz ofertowy należy złożyć w zamkniętej (zaklejonej) kopercie z dopiskiem na kopercie „Oferta sprzedaży nr 2/2025”.
2. W przypadku złożenia oferty nieopisanej, nieterminowo złożonej, nieprawidłowo wypełnionej lub złożenia w innym miejscu niż wymagane, oferta nie zostanie rozpatrzona, staje się nieważna i podlega odrzuceniu.
3. W przypadku ofert składanych osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej/kuriera oferta musi być podpisane odręcznie czytelnym podpisem lub podpisem opatrzonym imienną pieczęcią. Oferty składane za pośrednictwem poczty elektronicznej winny być zostać podpisane jw. oraz przesłane w formie skanu, lub podpisane podpisem elektronicznym.

4. Prawo nabycia składnika przysługuje Oferentowi, który zaproponuje najwyższą cenę brutto wskazanego składnika.
5. Cena jednostkowa brutto zaproponowana przez Oferenta nie może być niższa od ceny jednostkowej brutto oferowanych składników.
6. W przypadku, gdy co najmniej dwóch Oferentów będzie zainteresowanych nabyciem określonego składnika i zaproponują oni identyczną cenę, wówczas Sprzedający, uwzględniając wymienioną sytuację poprosi zainteresowanych o złożenie ponownej oferty kupna.
7. Oferent, który zaproponował najwyższą cenę brutto wnosi zapłatę za wskazane składniki w terminie do 7 dni od daty powiadomienia go o wynikach zakończonego postępowania ofertowego.
8. Oferent zobowiązany jest do odbioru zapotrzebowanych składników po dokonanej przez niego zapłacie, w terminie i formie uzgodnionej ze Sprzedającym.
9. W przypadku nie wypełnienia warunków (pkt 7-8) składniki nie zostaną sprzedane i wydane, a złożona oferta stanie się nieważna. Sprzedający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę kupna spośród pozostałych ofert.
10. OIP we Wrocławiu nie jest płatnikiem podatku VAT i nie wystawia faktur VAT.
11. Wszystkie koszty związane z odbiorem składników ponosi Oferent.
12. Sprzedający nie udziela gwarancji na upłynnione składniki, nie dokonuje ich wymiany i nie przyjmuje zwrotu.
13. Sprzedający zastrzega sobie prawo odwołania sprzedaży w każdym czasie bez podania przyczyn, a zainteresowanym nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
14. Rozpatrzenie wniosku o darowiznę/nieodpłatne przekazanie zostanie dokonane w przypadku bratu ofert kupna składników majątku.
15. Ogólna informacja o stanie technicznym składników została wskazana w załącznikach nr 1-4. W celu zapoznania się szczegółowo ze stanem technicznym składników, w szczególności jego walorami użytkowymi, technicznymi czy estetycznymi, możliwe jest dokonanie oględzin po wcześniejszym umówieniu się z pracownikiem Działu Organizacyjnego OIP we Wrocławiu tel. 71 371 04 35, który udzieli informacji na temat oferowanych do sprzedaży składników majątku.

**Załączniki :**

1. Wykaz zbędnych i zużytych składników majątku OIP Wrocław
2. Wykaz zbędnych i zużytych składników majątku OIP Wrocław / Oddział Jelenia Góra
3. Wykaz zbędnych i zużytych składników majątku OIP Wrocław / Oddział Kłodzko
4. Wykaz zbędnych i zużytych składników majątku OIP Wrocław / Oddział Wałbrzych
5. Formularz oferty zakupu składników majątku
6. Wniosek o nieodpłatne przekazanie .

Z poważaniem,  
Okręgowy Inspektor Pracy  
we Wrocławiu  
Andrzej Pogórski  
/podpisano elektronicznie/